|  |  |
| --- | --- |
| ҺАУЛЫҠ МӨМКИНЛЕКТӘРЕ  СИКЛӘНГӘН УҠЫУСЫЛАР ӨСӨН  БӘЛӘБӘЙ КОРРЕКЦИОН МӘКТӘБЕ  ДӘҮЛӘТ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ  БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ  (Һаулыҡ мөмкинлектәре сикләнгән уҡыусылар  Өсөн Бәләбәй коррекцион мәктәбе ДБДББУ) | ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  Белебеевская КОРРЕКЦИОННАЯ ШКОЛА  ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯС ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ  (ГБОУ Белебеевская коррекционная  школа для обучающихся с ОВЗ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БОЙОРОҠ** |  | **ПРИКАЗ** |
| «31» август 2021 й | **№\_\_\_\_** | «31» августа 2021 г. |

**Об организации горячего питания обучающихся**

С целью создания условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания, 100 % охвата обучающихся ГБОУ Белебеевская коррекционная школа для обучающихся с ОВЗ горячим питанием в 2021-2022 учебном году,

ПР И К А З Ы В А Ю:

1. Ефремовой Г.Ф., заместителю директора по АХЧ, руководителю контрактной службы, Гайнуллиной Д.Н., специалисту по закупкам, обеспечить заключение договоров за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию трехразового горячего питания (завтрак, обед) из расчета выполнения натуральных норм питания, утвержденных САНПИНом 2.4.5.2409-08, в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
2. Климачеву Г.И., учителя-логопеда, назначить с 01.09.2021 г. ответственным за организацию питания обучающихся и контроль за составлением меню.
3. Утвердить график питания обучающихся:

Завтрак: после 1-го урока 20 минут - с 09.10 до 09.30 – 1 (доп.), 1, 2, 3, 4, 5 «А», 5 «Б» классы;

после 2-го урока 20 минут с 10.10 до 10.30 – 6, 7, 8, 9 «А», 9 «Б»,10 «Б», 10 «А», 11-12 классы.

Обед после 5-го урока 20 минут - с 12.50 до 13.10 – 1 (доп.), 1, 2, 3, 4, 5 «А», 5 «Б» классы;

после 6-го урока 15 минут с 13.50 до 14.10 – 6, 7, 8, 9 «А», 9 «Б»,10 «Б», 10 «А», 11-12 классы.

Классным руководителям 1 (доп.), 2 «Б» класса – Садретдиновой Л.В., 2 «А», 3 класса – Резвановой С.В., 4 класса – Ульмаскуловой Н.Ю., 5 класса – Хабировой Л.А., 6 класса – Саяховой Т.Н ., 7 «А» класса – Галимовой З.Т., 7 «Б» класса – Кузнецовой Л.П., 8 «А» класса – Ивановой Э.П., 8»Б» класса Кузнецовой Л.П., 9 «А» класса – Хисаевой Р.Я., 10 «А» класса – Надельшиной Ч.М.,10 «Б» класса – Харисовой Н.Н., 11«А» класса - Надельшиной Ч.М., 11 «Б» класса – Харисовой Н.Н., 12 «А» класса - Надельшиной Ч.М., 12 «Б» класса - Харисовой Н.Н. довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой в соответствии с утвержденным графиком питания.

1. Ответственность за посещение обучающимися завтраков возложить на классных руководителей, учителей предметников, проводящих, согласно расписанию 1-е и 2-е уроки.
2. Ответственность за посещение обучающимися обедов возложить на воспитателей групп продленного дня 1 класса - Садыковой Г.Г., 2 -3 классов - Зариповой Л.Т., 4 класса – Галимовой З.Т.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Хафизову З.Ф.

**Директор школы: Л.Р. Имаева**

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А. Гурьянова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | З.Ф. Хафизова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.В. Садретдинова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Г.Г. Садыкова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Ю. Ульмаскулова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.П. Кузнецова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Р.Я. Хисаева | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ч.М. Надельшина | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Н. Саяхова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | З.Т. Галимова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.Т. Зарипова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.В. Резванова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.А. Хабирова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Н. Харисова | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Э.П. Иванова  Г.Ф. Ефремова  Г.И. Климачева | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Белебеевская коррекционная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

**Выписка из приказа № \_\_\_\_\_\_ от 31.09.2021 г.**

**Об организации горячего питания обучающихся**

С целью создания условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания, 100 % охвата обучающихся ГБОУ Белебеевская коррекционная школа для обучающихся с ОВЗ горячим питанием в 2021-2022 учебном году,

ПР И К А З Ы В А Ю:

1.Ефремовой Г.Ф., заместителю директора по АХЧ, руководителю контрактной службы, Гайнуллиной Д.Н., специалисту по закупкам, обеспечить заключение договоров за счет средств бюджета Республики Башкортостан на организацию трехразового горячего питания (завтрак, обед, полдник) из расчета выполнения натуральных норм питания, утвержденных САНПИНом 2.4.5.2409-08, в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2. Климачеву Г.И., учителя-логопеда, назначить с 01.09.2021 г. ответственным за организацию питания обучающихся и контроль за составлением меню.

3. Утвердить график питания обучающихся:

Завтрак: после 1-го урока 20 минут - с 09.10 до 09.30 – 1 (доп.), 1, 2, 3, 4, 5 «А», 5 «Б» классы;

после 2-го урока 20 минут с 10.10 до 10.30 – 6, 7, 8, 9 «А», 9 «Б»,10 «Б», 10 «А», 11-12 классы.

Обед: после 5-го урока 20 минут - с 12.50 до 13.10 – 1 (доп.), 1, 2, 3, 4, 5 «А», 5 «Б» классы;

после 6-го урока 15 минут с 13.50 до 14.10 – 6, 7, 8, 9 «А», 9 «Б»,10 «Б», 10 «А», 11-12 классы.

Классным руководителям 1 (доп.), 2 «Б» класса – Садретдиновой Л.В., 2 «А», 3 класса – Резвановой С.В., 4 класса – Ульмаскуловой Н.Ю., 5 класса – Хабировой Л.А., 6 класса – Саяховой Т.Н ., 7 «А» класса – Галимовой З.Т., 7 «Б» класса – Кузнецовой Л.П., 8 «А» класса – Ивановой Э.П., 8»Б» класса Кузнецовой Л.П., 9 «А» класса – Хисаевой Р.Я., 10 «А» класса – Надельшиной Ч.М.,10 «Б» класса – Харисовой Н.Н., 11«А» класса - Надельшиной Ч.М., 11 «Б» класса – Харисовой Н.Н., 12 «А» класса - Надельшиной Ч.М., 12 «Б» класса - Харисовой Н.Н. довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой в соответствии с утвержденным графиком питания.

4.Ответственность за посещение обучающимися завтраков возложить на классных руководителей, учителей предметников, проводящих, согласно расписанию 1-е и 2-е уроки.

5. Ответственность за посещение обучающимися обедов возложить на воспитателей групп продленного дня 1 класса - Садыковой Г.Г., 2 -3 классов - Зариповой Л.Т., 4 класса – Галимовой З.Т.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Хафизову З.Ф.

**Директор школы: Л.Р. Имаева**